



Gemeentebelangen Purmerend

Secretaris van het Partijbestuur

Functienaam:	Secretaris van het Partijbestuur (SPb)
Salarisschaal:	Bestuursvergoeding (na mandaat) en onkostenvergoeding
Werkplek:	Thuis en Gemeentehuis
Functienaam direct leidinggevende:	Partij (mandaat)

Gemeentebelangen Purmerend

Gemeentebelangen Purmerend (GBP) is een nieuwe lokale politieke partij, vertegenwoordigd in de gemeenteraad. De partij staat voor het democratiseren van de lokale democratie en het lokale bestuur. De gemeente Purmerend regeert in de ogen van GBP nog steeds van boven naar beneden. Als burgers als inspraak krijgen, dan is dat hooguit bij de uitwerking van opgelegd beleid of van bovenaf gelanceerde projecten. GBP staat voor een politiek waarbij de inwoners een platform en instrumenten krijgen om zelf vragen te bedenken, onderwerpen aan de orde te stellen en oplossingen te bedenken, waar 'het stadhuis' geen oog voor heeft. GBP zoekt leden voor zijn groeiende team, die hun kennis en kunde willen inzetten, om de bewoners van Purmerend blijvend een stem te geven in de eigen stad en wijk.

Wat houdt de functie in?

De SPb is primair verantwoordelijk voor de operationele continuïteit van de organisatie en de bijbehorende activiteiten. De SPb is eindverantwoordelijk voor de verankering van het partijprogramma in eigen partijprojecten en evenementen. De SPb is namens het bestuur het aanspreekpunt van alle partijleden en partijmedewerkers op het gebied van praktische zaken en arbeidsomstandigheden. De SPb representeert het gehele bestuur ten opzichte van de medewerkers.

De SPb is onderdeel van het Dagelijks Bestuur (DB) van de vereniging. Hij of zij kan met de VPb besluiten nemen en daartoe apart vergaderen, binnen de ruimte van het HHR. Het gaat hierbij voornamelijk om dagelijkse zaken. Zij leggen over samen genomen besluiten verantwoordelijkheid af binnen het Algemeen Bestuur (AB). De SPb stelt zich kandidaat, en wordt gemandateert door de Algemene Ledenvergadering (ALv). De SPb legt rekening en verantwoording af binnen en aan het bestuur, en periodiek aan aan de ALv.

Wat ga je precies doen?

De SPb eindverantwoordelijk voor de functionele inrichting en de continuïteit van de vereniging, daartoe eenmalig door een gemachtigd door het bestuur (in de vorm van een HHR).

De SPb is in staat om het operationele aspect van de politieke vereniging (interne zaken, projecten en personeelszaken) gescheiden te houden van het politiek-bestuurlijk gevoelige 'inhoudelijke aspect' van de partij (die onder de verantwoording van de VPb vallen).

De taken van de SPb bestaan uit:

- het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur over en operationele aspecten van de partij;
- het (laten) voorbereiden van bestuursbesluiten (op deze vlakken);
- het (laten) uitvoeren van bestuursbesluiten (op deze vlakken);
- het formeel leiding geven aan alle medewerkers in de interne organisatie;
- het voorbereiden van alle vergaderingen van het bestuur en of de partij; en hiervan verslag uitbrengen;
- het uit (laten) voeren van het agendabeleid;
- het leiding geven aan het projectenteam van de partij, met betrekking tot partijprojecten en evenementen;
- het (laten) voorbereiden van jaarverslagen, ter ondertekening door de VPb.

De SPb is volledig gemachtigd om stappen te zetten om de idealen en waarden van de partij om te (laten) zetten in partijprojecten en evenementen, zolang het mandaat van de partijleden hem of haar hiertoe in staat stelt, en zolang het bestuur hier in meerderheid mee instemt. De SPb legt verantwoordelijkheid af aan het Algemeen Bestuur (AB)

Wat moet je daarvoor kunnen?

Kennis en ervaring op de volgende punten strekt tot aanbeveling:

- aanwijsbare ervaring met het opbouwen en continueren van een organisatie met een publieke en/of politieke taakstelling;
- praktische en uitvoeringsgerichte houding en ervaring;
- managerskwaliteiten waar het gaat om personeelondersteuning;
- een grote verbondenheid in woord en daad met de 3 kernwaarden van de partij; toegankelijkheid, openheid en betrokkenheid.

Bijzonderheden

De VPb en de Secretaris hebben recht op een vaste vergoeding voor hun werkzaamheden, conform het HHR en een apart Financieel Reglement (FR). Tot de ledenvergadering in meerderheid een vergoeding mandateert, zien de DB functionarissen af van de uitbetaling van de bestuursvergoeding en voeren zij hun taken uit op basis van een onkostenvergoeding.

Wat bieden we jou?

Gemeentebelangen Purmerend heeft de ambitieuze, maatschappelijke doelstelling om burgers en inwoners een platform en een serie instrumenten te bieden om het lokale beleid en de politiek blijvend inhoudelijk te beïnvloeden. Deze ambitie vraagt om creativiteit en kwaliteit. Jij wordt op directieniveau deel van ons team.

De vereniging werkt met zelfsturende teams en ook in deze functie heb je de vrijheid om jezelf breed te ontwikkelen. Deze functie kan uitgevoerd worden als vrijwilligersfunctie, naast een uitkering of werk, maar kan ook gezien worden als stap om via onze partij een politieke functie na te streven.

Interesse?

Mail jouw reactie en motivatie dan naar info@gbpurmerend.nl

Wil je eerst meer informatie over de partij- of bestuursfuncties? m.vandenbrun@gbpurmerend.nl

Wil je weten wat fractieadviseurs doen? b.buskoop@gbpurmerend.nl

Mede namens het bestuur



Michel F. van den Brun
Voorzitter



Gemeentebelangen Purmerend

Postadres:

Mercuriusweg 134

1443 VD, Purmerend

E: info@gbpurmerend.nl

I: www.gbpurmerend.nl